1. Determinar los objetivos.
2. Determinar los recursos necesarios y la cantidad suficiente a utilizar.
3. Tiempo en el que se usarán los recursos, se puede usar el método PERT/CPM (doc Adjunto “Grupo 2-Planificación de Mantenimiento-PERT-CPM”).
4. Determinar el tiempo en el cual se usarán los equipos.
5. Emitir órdenes por escrito que permitan el uso de los recursos, en los tiempos estipulados.
6. Hacer seguimiento y control de los recursos y actividades para verificar que sean utilizados tal como fueron planificadas.
7. Estudiar los resultados de este procedimiento para aplicar acciones correctivas y superar las deficiencias.
8. Estrategias para eliminar radicalmente averías e incidencias en equipos industriales
9. Estudio del modelo de Mantenimiento Excelente
10. Diagnóstico del punto de partida para mejorar las operaciones de mantenimiento
11. Organización y desarrollo del pilar Mantenimiento Planificado
12. Principios fundamentales de gestión de averías
13. Auditorias de progreso
14. Estandarización del trabajo de mantenimiento
15. Hacer el perfil de los recursos humanos y tecnologicos que se requieren para el fincionamiento optimo de la organización
16. Definición de las tecnicas de Mantenimiento.