

Gestión de los usuarios de Moodle

- ❖ Los objetivos son reducir al mínimo el trabajo del administrador, manteniendo una alta seguridad.
- ❖ Soporta un rango de mecanismos de autenticación a través de **módulos** de autenticación, que permiten una integración sencilla con los sistemas existentes.
- ❖ Método estándar de alta por correo electrónico: los alumnos pueden crear sus propias cuentas de acceso. La dirección de correo electrónico se verifica mediante confirmación.
- ❖ Método LDAP: las cuentas de acceso pueden verificarse en un **servidor** LDAP. El administrador puede especificar qué campos usar.
- ❖ IMAP, POP3, NNTP: las cuentas de acceso se verifican contra un servidor de correo o de noticias (*news*). Soporta los certificados SSL y TLS.
- ❖ Base de datos externa: Cualquier base de datos que contenga al menos dos campos puede usarse como fuente externa de autenticación.
- ❖ Cada persona necesita sólo una cuenta para todo el servidor. Por otra parte, cada cuenta puede tener diferentes tipos de acceso.
- ❖ El administrador controla la creación de cursos y determina los profesores, asignando usuarios a los cursos.
- ❖ Una cuenta de creador de curso sólo permite crear cursos y enseñar en ellos.
- ❖ Un profesor puede no tener la posibilidad de eliminar ni editar un curso (por ejemplo: tutores de parte del curso o profesores invitados)
- ❖ Seguridad: los profesores pueden añadir una "clave de acceso" para sus cursos, con el fin de impedir el acceso de quienes no sean sus estudiantes. Pueden transmitir esta clave personalmente o a través del correo electrónico personal, etc.
- ❖ Los profesores pueden dar de baja a los estudiantes manualmente si lo desean, aunque también existe una forma automática de dar de baja a los estudiantes que permanezcan inactivos durante un determinado período de tiempo (establecido por el administrador).
- ❖ Se invita a los alumnos a crear un perfil en línea de sí mismos, incluyendo fotos, descripción, etc. De ser necesario, pueden esconderse las direcciones de correo electrónico.

- ❖ Cada usuario puede especificar su propia zona horaria, y todas las fechas marcadas en Moodle se traducirán a esa zona horaria (las fechas de escritura de mensajes, de entrega de [tareas](#), etc.).
- ❖ Cada usuario puede elegir el idioma que se usará en la interfaz de Moodle (Inglés, Francés, Alemán, Español, Portugués, etc.).
- ❖ Los profesores pueden "forzar" en un curso concreto el uso de un idioma específico.