



Diseño, Construcción y Mantenimiento de Subestaciones Eléctricas

**Procedimiento:
Revisión por la Dirección
Código: P-DG-002-RVD
Revisión: 3
Fecha: 04/01/2010**

Tabla de contenido

1. PROPÓSITO:.....	2
2. ALCANCE:.....	2
3. REFERENCIAS:.....	2
4. DESARROLLO:	2
5. ANEXOS:.....	3
6. DIAGRAMA DE FLUJO	4

Elaboró: Lic. José Alberto Ventura Avalos Coordinador de Gestión de Calidad	Revisó: Ing. H. René Natal Aponte Director General	Aprobó: Ing. H. René Natal Aponte Director General
---	--	--

Diseño, Construcción y Mantenimiento de Subestaciones Eléctricas

1. PROPÓSITO:

El presente procedimiento tiene como objetivo establecer la periodicidad y los elementos de revisión del sistema de gestión de la calidad, así como del comportamiento del servicio que DICOMSE presta a sus clientes; esta revisión debe establecer los compromisos de la organización para con el sistema, así como para con los clientes, estableciendo las acciones preventivas, correctivas o de mejora que se determinen convenientes.

2. ALCANCE:

La revisión de la dirección aplica a todas las áreas de la organización involucrada en el sistema de gestión de la calidad, y se efectúa en forma trimestral por la alta dirección.

3. REFERENCIAS:

NMX-CC-9000-IMNC-2008 Sistemas de gestión de la calidad.- Fundamentos y Vocabulario.

NMX-CC-9001-IMNC-2008 Sistemas de gestión de la calidad.- Requisitos.

M-DCM-001-MAC.- Manual de Aseguramiento de la Calidad de DICOMSE.

4. DESARROLLO:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE
1	Verifica y confirma fecha de reunión de revisión con la Dirección General.	Coordinador de Gestión de la Calidad
2	Envía correo a los Gerentes y Jefes de Área especificando si la reunión es virtual o presencial.	Coordinador de Gestión de la Calidad
3	Será virtual cuando por algún motivo no se encuentre en la ciudad la Dirección General	Coordinador de Gestión de la Calidad
4	Si es virtual a través del programa Microsoft Groove y del espacio de trabajo correspondiente registrará los puntos de la agenda de la reunión.	Coordinador de Gestión de la Calidad
5	Anota y revisa los puntos de la agenda de la reunión en base a los elementos de entrada de la Norma ISO9001:2008; subcláusula 5.6.2	Coordinador de Gestión de la Calidad

Diseño, Construcción y Mantenimiento de Subestaciones Eléctricas

- | | | |
|----|---|--------------------------------------|
| 6 | Participan en base a los puntos de la agenda y de acuerdo a sus presentaciones donde exponen los resultados de acuerdo a sus objetivos e indicadores del periodo. | Gerentes y Jefes de Área |
| 7 | Presentan evidencias de acuerdo a sus resultados obtenidos | Gerentes y Jefes de Área |
| 8 | Revisa los temas de la agenda en base a los requisitos de la Norma ISO9001:2008 | Director General |
| 9 | Evalúa si se documenta alguna no conformidad de acuerdo a un incumplimiento parcial o total de algún requisito. | Director General |
| 10 | Si se presenta una no conformidad instruye al Coordinador de Gestión de Calidad para que documente el reporte correspondiente. | Director General |
| 11 | Si no se presenta ninguna no conformidad recomienda acciones para la mejora con el consenso de los Gerentes y Jefes de Área. | Director General |
| 12 | Registra en el sistema la minuta de revisión por la dirección y el/los reportes de no conformidad en caso de que así proceda. | Coordinador de Gestión de la Calidad |

5. ANEXOS:

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN
F-AC-004-RNC	Reporte de No Conformidad
S/C	Minuta de Revisión por la Dirección (MS Groove)

Diseño, Construcción y Mantenimiento de Subestaciones Eléctricas

6. DIAGRAMA DE FLUJO

