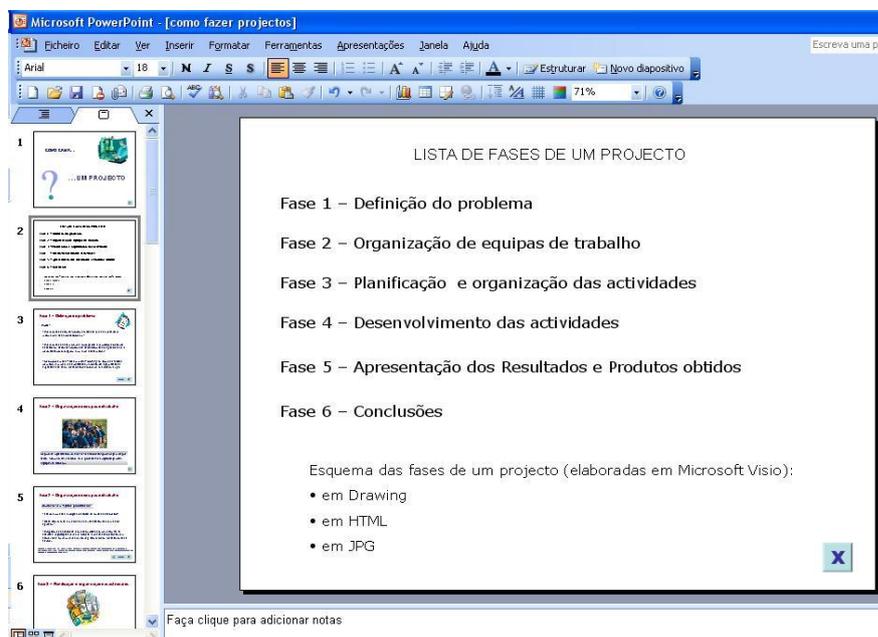


Como inserir hiperligações para outro diapositivo numa apresentação

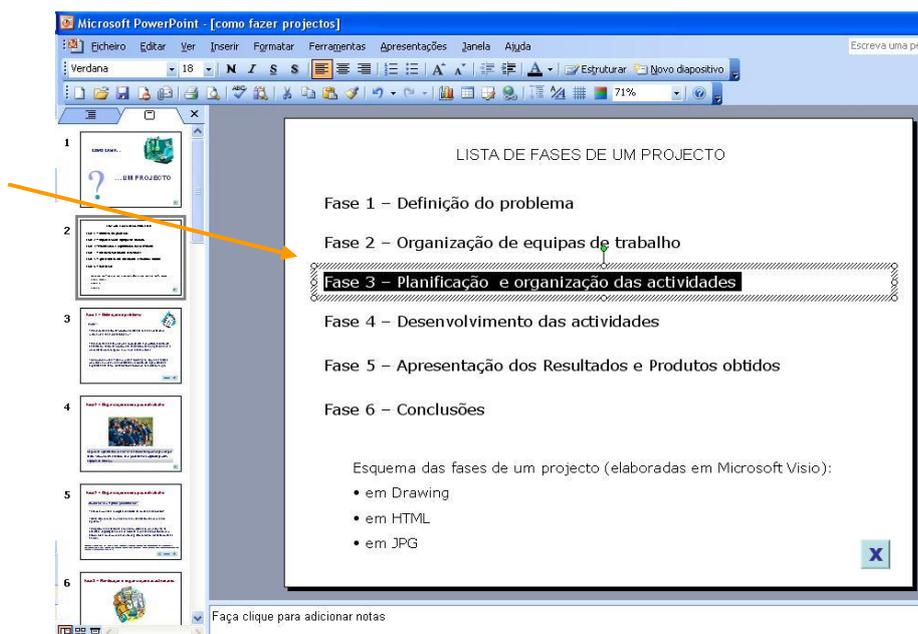
:: Passo 1

Abra o diapositivo onde quer criar a hiperligação.

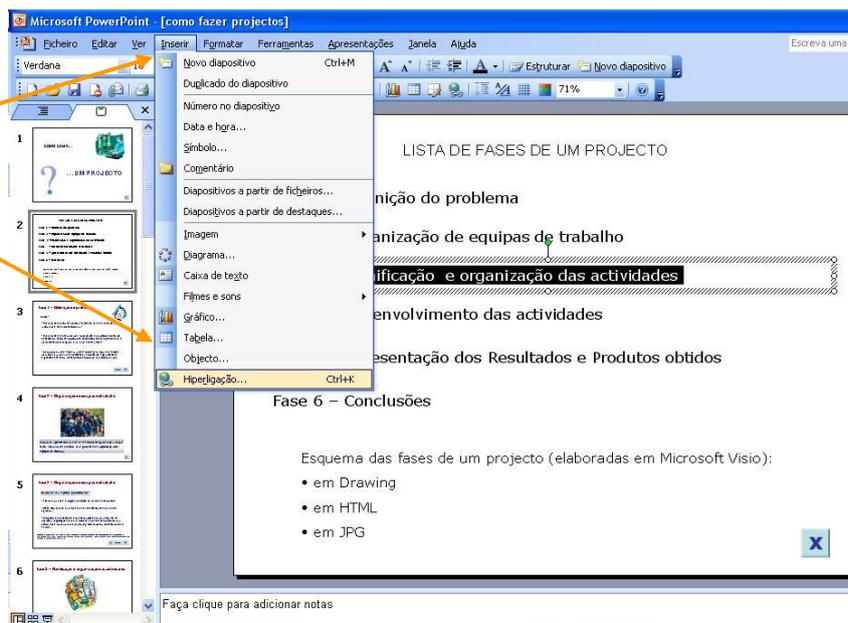


:: Passo 2

Seleccione a palavra, frase ou objecto onde quer criar a hiperligação.



:: Passo 3
Na barra de menus escolha *Inserir* e clique em *Hiperligação*.



:: Passo 4
Na caixa de diálogo que surge em *Ligar a* escolha: *Colocar neste documento* e seleccione o diapositivo a que sua hiperligação deve ser ligada. Clique em *OK*.

