



Gruppo  
Continuità

In seguito al finanziamento ottenuto con il progetto “star bene a scuola” è stato istituito un **gruppo per la continuità** nell'istituto comprensivo, in modo che i progetti di continuità possano essere **CONDIVISI**

Al gruppo sulla continuità partecipano:

Docenti della commissione **AEA3**, docenti **F.S.**, docenti **RESPONSABILI DI PLESSO** della scuola primaria, docenti **INTERESSATI** all'argomento.

I docenti appartengono a tutti gli ordini di scuola (infanzia, primaria, secondaria di primo grado) tuttavia la componente della scuola secondaria di primo grado è in questo momento ancora debole (solo quattro docenti hanno partecipato agli incontri)

**Si sono svolti tre incontri mediati da una FACILITATRICE la dott.ssa EMANUELA MAZZONI di PREPOS**

**In questi incontri gli insegnanti si sono confrontati sul tema della continuità**

**C'è accordo sulla verticalità delle proposte di continuità: per ogni bambino questo percorso verticale dovrebbe costituire una esperienza**

**1. continuità vissuta con esperienze**

**in questo campo sono stati individuati alcuni argomenti che verranno sviluppati in seguito: lavori in verticale (infanzia - primaria, primaria – secondaria di primo grado) laboratori verticali prima sperimentati dagli insegnanti, riflessione sulla comunicazione delle attività, continuità orizzontale**

**2. continuità a livello metodologico**

**in questo campo tutti si sono trovati d'accordo sul concetto di continuità implicita fondato sulla condivisione di comportamenti, regole, modalità di lavoro ecc.**

**Gli argomenti da condividere sono risultati molti**

- *continuità nella routine di ogni giorno (da sperimentare anche alla scuola media)*
- *cartellone delle regole, spostamenti in fila, incarichi (da rivedere soprattutto alla scuola media)*
- *modalità di lavoro in classe (da continuare alla scuola media)*
- *potenziare il coro di Istituto e decidere le modalità con cui farlo*
- *la linea del tempo*
- *prove di evacuazione - sicurezza*
- *biblioteca*
- *educazione stradale*
- *bicibus*
- *raccolta differenziata*

# INCARICHI

## Scuola dell'infanzia :

GIORNALMENTE il bambino che ricopre il ruolo del "MAESTRO", ASSISTENTE O AIUTANTE e che al mattino fa il CALENDARIO vengono attribuiti anche gli incarichi di distribuire la frutta a pranzo e di fare da aprifila nei momenti degli spostamenti.

## Scuola primaria :

IL CAPOCLASSE, ASSISTENTE O AIUTANTE viene scelto scorrendo il registro in ordine alfabetico, assegnando il compito per un periodo di UNA SETTIMANA a bambino.

## Scuola secondaria :

IL CAPOCLASSE viene scelto scorrendo il registro in ordine alfabetico, assegnando il compito per un periodo di DUE SETTIMANE a ragazzo

# LINEA DEL TEMPO

(da sviluppare giornalmente o nella programmazione disciplinare)

**Scuola dell'infanzia:**

**CALENDARIO**

**TEMPO STORICO PERSONALE DEL BAMBINO E DEL CONTESTO FAMILIARE E SOCIALE**

**TEMPO ATMOSFERICO**

**Scuola primaria:**

**DATA**

**TEMPO ATMOSFERICO (anche in lingua)**

**TEMPO STORICO - SCIENTIFICO**

**Scuola secondaria:**

**TEMPO ATMOSFERICO (in lingua)**

**TEMPO STORICO**

**TEMPO BIOLOGICO**

**TEMPO GEOLOGICO**

**TEMPO ASTRONOMICO**

**MISURA DEL TEMPO**

**CALENDARI**

15/06/14

# SPOSTAMENTI

## Scuola dell'infanzia:

in fila per uno (fila indiana o inglese)  
si cammina - silenzio o voci adeguate al contesto

## Scuola primaria:

in fila per uno (fila indiana o inglese)- si cammina  
- silenzio o voci adeguate al contesto

## Scuola secondaria:

in fila per due - si cammina - silenzio o voci  
adeguate al contesto

**TUTTO QUANTO ELENcato DEVE DIVENTARE  
ROUTINE ovvero ABITUDINE**

# RACCOLTA DIFFERENZIATA

## scuola dell'infanzia:

In classe carta - nel salone o nel corridoio  
multimateriale - in cucina l'umido

## scuola primaria:

In classe carta - nel salone o nel corridoio  
multimateriale - in cucina l'umido (con altre  
modalità in alcuni plessi)

## scuola secondaria:

In classe carta - nel salone o nel corridoio  
multimateriale

coinvolgimento alunni, docenti, collaboratori e  
personale a.t.a.

# REGOLE E MODALITA' DI LAVORO

**Scuola dell'infanzia** - Scuola primaria - **Scuola secondaria:**

## CARTELLONE DELLE REGOLE

scritte e sottoscritte da tutti, volto al positivo (alla scuola dell'infanzia con disegni ed icone);

Invece di negare qualcosa si mette la regola in positivo es: invece di “in corridoio non si corre” “in corridoio si cammina”

È BRUTTO FARE... È BELLO FARE....

RISCOPRIRE LA CORTESIA NEI RECIPROCI

RAPPORTI come regola di vita quotidiana

coinvolgendo alunni, docenti, genitori, operatori e personale A.T.A.

**Tutti ma specialmente Scuola secondaria :**

**INGRESSO IN AULA** che predisponga all'attenzione (es. si predispongono i materiali di lavoro per la mattina)

**LASCIARE GLI AMBIENTI IN ORDINE** (interrompere l'attività didattica dell'ultima ora con 5 - 10 min di anticipo per riordinare i materiali della classe ed i materiali personali)

specialmente : si tolgono le carte da sotto il banco  
si lascia la classe dignitosa con le sedie sotto il banco  
**SALUTO QUANDO ENTRA QUALCUNO** (si dice sempre buongiorno, ci si alza quando entra un adulto almeno la prima volta che entra)

**BUSSARE** per entrare in aula, quando si entra si dà il buongiorno, si attende il saluto

## **LA BIBLIOTECA**

- Biblioteca di classe**
- Biblioteca scolastica**
- Prestito dei libri dalla biblioteca comunale**
- Prestito dei libri personali alla classe con restituzione alla fine dell'anno**

**Da incentivare alla scuola secondaria in modo da incoraggiare il più possibile la lettura.**

**Acquistare libri per la divulgazione scientifica (matematica e scienze) e riviste adatte all'età**

# LE REGOLE

Le regole dell'angolo della lettura:

- 1) Si legge in silenzio.
- 2) Non si rovinano i libri.
- 3) Non si portano i libri in giro per la classe.
- 4) Non si litiga per un libro.
- 5) Dopo averli letti, i libri si rimettono al loro posto.



[www.maestragemma.com](http://www.maestragemma.com)

## I TEMPI

**Scuola dell'infanzia:**

Una volta alla settimana

**Scuola primaria:**

Una volta a settimana nelle prime classi poi una volta ogni 15 giorni

**Scuola secondaria:**

Una volta la mese

## GLI SPAZI

Predisporre un angolo lettura in classe o nel corridoio

# LE MODALITA'

## scuola dell'infanzia:

Su un cartellone con simboli che associano il libro al bambino che lo ha preso

## scuola primaria - secondaria:

Con il registro del prestito dove vengono registrati data del prestito titolo del libro data restituzione registrano i ragazzi (figura del **bibliotecario** negli incarichi), gli insegnanti finchè i bambini non sanno scrivere

Data prestito	Titolo libro	Data restituzione

## **D**iritti imprescrittibili del lettore:

---

- I. Il diritto di non leggere
- II. Il diritto di saltare le pagine
- III. Il diritto di non finire un libro
- IV. Il diritto di rileggere
- V. Il diritto di leggere qualsiasi cosa
- VI. Il diritto al bovarismo
- VII. Il diritto di leggere ovunque
- VIII. Il diritto di spizzicare
- IX. Il diritto di leggere a voce alta
- X. Il diritto di tacere



## Ti consiglio un libro...

AUTORE ..

TITOLO ..

CASA EDITRICE ..

Personaggi:

Personaggio che ti è piaciuto di più:

Disegnalo qui sotto:



Scheda di lettura????



## CONSIGLI DI LETTURA

**TITOLO** .....

**AUTORE** .....

**CASA EDITRICE** .....

### **Giudizio sul testo:**

- Interessante
- Allegro
- avvincente
- Fantastico
- Noioso
- Utile
- Difficile da capire

Scheda compilata da ..... classe .....

CONTINUITA' POSSIBILE

ROUTINE VERTICALE CON MODALITA' DI  
INTERVENTI SECONDO I VARI ORDINI

CONTINUITA' DA COSTRUIRE

EDUCAZIONE STRADALE

scuola primaria - secondaria:

Bicibus e pedibus

Percorso nel giardino con cartelli stradali  
Giornata della sicurezza stradale con  
passeggiata al parco Giotto rispettando i  
cartelli stradali Strasicura ...



# INCENTIVI PER TUTTE LE ATTIVITA' DI ROUTINE

Tessera a punti

