

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO | | | | |
| 1 | Despacho Ministerial | Incrementar la calidad de los servicios que ofrecen los repositorios de la memoria a nivel nacional | Número de usuarios que acuden a los repositorios de memoria social del Ministerio de Cultura y Patrimonio. | Cuatrimestral |
| | | | Número de exposiciones inauguradas en los repositorios de la memoria social del Ministerio de Cultura y Patrimonio. | Cuatrimestral |
| | | Incrementar el ejercicio de los derechos culturales de las personas y las colectividades. | Porcentaje de avance para la implementación del Régimen Integral de Educación y Formación en Artes, Cultura y Patrimonio. | Trimestral |
| | | Incrementar la salvaguarda de bienes y manifestaciones patrimoniales de interés nacional. | Número de informes técnicos sobre gestión del Patrimonio Cultural | Trimestral |
| | | | Porcentaje de gobiernos autónomos descentralizados metropolitanos y municipales, capacitados para la gestión eficiente del patrimonio cultural nacional de su jurisdicción. | Trimestral |
| | | | Número de actividades académicas, educativas, culturales, artísticas para fortalecer y sensibilizar a la ciudadanía en torno a la conservación y salvaguarda del patrimonio cultural. | Trimestral |
| | | Incrementar el acceso a bienes y servicios culturales en el territorio | Número de Boletines sectoriales generados por la Dirección de Información del Sistema Nacional de Cultura. | Trimestral |
| | | | Número de documentos emitidos de política pública en el ámbito de emprendimientos, artes e innovación | Trimestral |
| | | Incrementar el desarrollo de talento humano del Ministerio de Cultura y Patrimonio. | TH: Número de servidores públicos capacitados de acuerdo al plan de formación y capacitación institucional. | Trimestral |
| | | | TH: Porcentaje de inclusión de personas con discapacidades | Trimestral |
| | | Incrementar la eficiencia operacional del Ministerio de Cultura y Patrimonio.. | Número de informes de seguimiento y evaluación realizados. | 1 |
| | | | EFIC: Número de procesos sustantivos mejorados y controlados estadísticamente | Semestral |
| | | | EFIC: Porcentaje de servicios en operación incluidos en la herramienta Gobierno por Resultados | Trimestral |
| | | | EFIC: Número de servicios publicados en la carta de servicios institucional aprobada por el Ministerio del Trabajo | Semestral |
| | | Incrementar el uso eficiente del presupuesto del Ministerio de Cultura y Patrimonio.. | FIN: Porcentaje de ejecución presupuestaria | 0.55 |

| PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO | | | | |
|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 2 | Subsecretaría de Memoria Social | Incrementar el fortalecimiento de la gestión de regulación, planificación, coordinación y dirección de la ejecución y cumplimiento de la Política Nacional de Cultura, generando e implementando políticas, normas, metodologías e instrumentos técnicos necesarios, para el fortalecimiento de la gestión de la Memoria Social y su activación, promoción y difusión. | Número de usuarios que acuden a los repositorios de memoria social del Ministerio de Cultura y Patrimonio. | Cuatrimestral |
| 3 | Dirección de Política Pública de Memoria Social | Incrementar las acciones de política pública para la gestión, promoción y circulación de la Memoria Social MEDIANTE la elaboración de normativa. | Número de exposiciones inauguradas en los repositorios de la memoria social del Ministerio de Cultura y Patrimonio | Cuatrimestral |
| | | | Número de usuarios que acuden a los repositorios de memoria social del Ministerio de Cultura y Patrimonio. | Cuatrimestral |
| 4 | Dirección de Seguimiento y Evaluación de la Gestión de la Memoria Social | Incrementar la calidad de los servicios en los repositorios de memoria social MEDIANTE la evaluación de los resultados de la acción política pública. | Número de informes de verificación y evaluación de cumplimiento de los servicios ofrecidos en los repositorios de memoria social | Trimestral |
| 5 | Subsecretaría de Patrimonio Cultural | Incrementar la ejecución y cumplimiento de la Política Nacional de Patrimonio Cultural, mediante la generación, fomento e implementación de políticas, normas, metodologías e instrumentos técnicos necesarios, para la conservación, salvaguarda y puesta en valor de los bienes patrimoniales garantizando el acceso público al conocimiento del patrimonio cultural para el fortalecimiento de la identidad nacional. | Porcentaje de gobiernos autónomos descentralizados metropolitanos y municipales, capacitados para la gestión eficiente del patrimonio cultural nacional de su jurisdicción | Trimestral |
| | | | Número de actividades académicas, educativas, culturales, artísticas para fortalecer y sensibilizar a la ciudadanía en torno a la conservación y salvaguarda del patrimonio cultural | Trimestral |
| | | | Número de informes técnicos sobre gestión del Patrimonio Cultural. | Trimestral |
| | | | Número de proyectos de normativa técnica y/o Política Pública | Trimestral |
| | | | Número de sesiones del Comité Técnico Nacional de Lucha contra el Tráfico Ilícito de Bienes Culturales. | 2 |
| | | | Número de disposiciones para la adopción de medidas precautelatorias, preventivas y/o correctivas para la salvaguarda del patrimonio cultural nacional. | Trimestral |
| 6 | Dirección de Política Pública de Patrimonio Cultural | Incrementar el reconocimiento, puesta en valor, difusión y sostenibilidad del Patrimonio Cultural, MEDIANTE el diseño de instrumentos de política pública y desarrollo de procesos de activación. | Número de informes técnicos sobre gestión del Patrimonio Cultural. | Trimestral |
| | | | Número de proyectos de normativa técnica y/o Política Pública | Trimestral |
| | | | Porcentaje de gobiernos autónomos descentralizados metropolitanos y municipales, capacitados para la gestión eficiente del patrimonio cultural nacional de su jurisdicción | Trimestral |
| | | | Número de actividades académicas, educativas, culturales, artísticas para fortalecer y sensibilizar a la ciudadanía en torno a la conservación y salvaguarda del patrimonio cultural | Trimestral |

| | | | | |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 7 | Dirección de Seguimiento y Evaluación de la Gestión de Patrimonio Cultural | Incrementar las herramientas que permitan hacer efectiva la dirección del proceso de seguimiento y evaluación de la ejecución de la política pública nacional de patrimonio cultural; la intervención por afectaciones contra el patrimonio cultural nacional; y, la coordinación de la lucha contra el tráfico ilícito de bienes patrimoniales, para su protección, conservación, salvaguarda y puesta en valor; MEDIANTE el monitoreo de los componentes del Subsistema de Patrimonio Cultural, en pro de la salvaguarda de los bienes y manifestaciones patrimoniales de interés nacional. | Número de sesiones del Comité Técnico Nacional de Lucha contra el Tráfico Ilícito de Bienes Culturales. | 2 |
| | | | Número de disposiciones para la adopción de medidas precautelatorias, preventivas y/o correctivas para la salvaguarda del patrimonio cultural nacional. | Trimestral |
| | | | Número de autorizaciones para movilización internacional de bienes culturales patrimoniales. | Trimestral |
| 8 | Subsecretaría de Emprendimientos, Artes e Innovación | Incrementar la gestión para regular, planificar, coordinar y dirigir la ejecución y cumplimiento de la Política Nacional correspondiente al Subsistema de las Artes e Innovación, además de formular y proponer mecanismos y estrategias que permitan impulsar y coordinar el desarrollo de estudios culturales, la formación, la promoción y el fortalecimiento de la libre creación de las diversas prácticas artísticas y manifestaciones culturales con la finalidad de contribuir a consolidar el papel simbólico de la cultura en el fortalecimiento de las identidades. | Porcentaje de avance para la implementación del Régimen Integral de Educación y Formación en Artes, Cultura y Patrimonio | Trimestral |
| | | | Número de documentos emitidos de política pública en el ámbito de emprendimientos, artes e innovación | Trimestral |
| 9 | Dirección de Fortalecimiento de las Capacidades Culturales | Incrementar acciones que fortalezcan el Régimen Integral de Educación y Formación en Artes, Cultura y Patrimonio MEDIANTE la elaboración de insumos para la formulación de política pública cultural. | Porcentaje de avance para la implementación del Régimen Integral de Educación y formación en artes, cultura y patrimonio | Trimestral |
| | | | Porcentaje de avance para la implementación de planes, programas y proyectos que fortalezcan las capacidades culturales | Semestral |
| 10 | Dirección de Política Pública de Emprendimientos, Artes e Innovación | Incrementar la libre creación artística, la circulación, los emprendimientos culturales y el acceso a bienes y servicios culturales MEDIANTE el diseño de líneas de fomento. | Número de plataformas diseñadas de circulación de bienes y servicios culturales | Trimestral |
| | | | Número de documentos emitidos de política pública en el ámbito de emprendimientos, artes e innovación | Trimestral |
| 11 | Dirección de Seguimiento y Evaluación de la Gestión de Emprendimientos, Artes e Innovación | Incrementar mecanismos, procedimientos e insumos para fortalecer la aplicación y cumplimiento de la política pública del Subsistema de Artes e Innovación MEDIANTE el monitoreo, seguimiento y evaluación a los componentes del Sistema Nacional de Cultura. | Número de reportes de seguimiento acerca de las acciones emprendidas para la aplicación de la política pública del subsistema de Artes e innovación | Trimestral |
| | | | Número de informes de seguimiento acerca de las acciones emprendidas para la aplicación de la política pública del subsistema de Artes e Innovación. | Semestral |
| | | | Número de reportes de evaluación acerca de las acciones emprendidas para el cumplimiento de la política pública del subsistema de Artes e Innovación. | Semestral |
| | | | Número de informes de evaluación acerca de las acciones emprendidas para el cumplimiento de la política pública del subsistema de Artes e Innovación. | Anual |
| | | Incrementar y mejorar la calidad de la información de las instituciones | Número de incremento de gestores culturales verificados en el RUAC | Trimestral |

| | | | | |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 12 | Dirección de Información del Sistema Nacional de Cultura | pertenecientes al Sistema Nacional de Cultura, para la adecuada formulación de política pública y contribuir con la medición de los Objetivos del Plan Nacional del Buen Vivir (2017-2021), MEDIANTE la administración del Sistema Integral de Información Cultural. | Número de Boletines sectoriales generados por la Dirección de Información del Sistema Nacional de Cultura. | Trimestral |
| PROCESOS DESCONCENTRADOS | | | | |
| 13 | Las EOD's se encuentran en proceso de institucionalización conforme a la Estructura Institucional aprobada mediante Acuerdo Ministerial Nro. DM-2017-055 del 09 de agosto del 2017. | | | |
| NIVEL DE APOYO / ASESORÍA | | | | |
| 14 | Coordinación General de Planificación y Gestión Estratégica | Incrementar la eficiencia en la implementación de los procesos estratégicos institucionales, a través de la gestión de planificación, seguimiento e inversión, administración por procesos, calidad de los servicios, gestión del cambio y cultura organizacional y tecnologías de la información. | Número de informes de seguimiento y evaluación realizados | 1 |
| | | | EFIC: Número de procesos sustantivos mejorados y controlados estadísticamente | Semestral |
| | | | EFIC: Porcentaje de servicios en operación incluidos en la herramienta Gobierno por Resultados | Trimestral |
| | | | EFIC: Número de servicios publicados en la carta de servicios institucional aprobada por el Ministerio del Trabajo | Semestral |
| 15 | Dirección de Planificación, Seguimiento y Evaluación | Incrementar la eficiencia de la gestión en la Dirección de Planificación, Seguimiento y Evaluación MEDIANTE el desarrollo e implementación de metodologías, instrumentos e instructivos para la administración y control de la planificación institucional. | Número de informes de seguimiento y evaluación realizados | 1 |
| 16 | Dirección de Procesos, Servicios, Calidad y Gestión del Cambio | Incrementar la eficiencia de procesos y servicios institucionales MEDIANTE la implementación del ciclo de mejora continua establecida en la Norma Técnica de Prestación de Servicios y Administración por Procesos para las Instituciones pertenecientes a la APCID, publicada en el registro oficial N° 739 del 22 de abril de 2016, así como en las directrices emitidas por las entidades rectoras para el efecto. | EFIC: Número de procesos sustantivos mejorados y controlados estadísticamente | Semestral |
| | | | EFIC: Número de servicios publicados en la carta de servicios institucional aprobada por el Ministerio del Trabajo | Semestral |
| | | | EFIC: Porcentaje de servicios en operación incluidos en la herramienta Gobierno por Resultados | Trimestral |
| 17 | Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicación | Incrementar la eficiencia en la gestión del Ministerio MEDIANTE la provisión de servicios tecnológicos y la implementación de aplicativos de innovación. | Número solicitudes de helpdesk solicitadas y atendidas. | 100 |
| | | | Número de horas de Servicio de Correo Electrónico e Internet disponibles. | 720 |
| | | | Número de Aplicaciones o Soluciones TIC implementadas | Semestral |
| 18 | Coordinación General Jurídica | Incrementar la eficiencia y eficacia de la gestión jurídica del Ministerio de Cultura y Patrimonio MEDIANTE la atención de solicitudes y criterios que han sido dirigidos a la Coordinación General Jurídica. | Porcentaje de solicitudes atendidas en tiempo y forma de organizaciones sociales | 1 |
| | | | Porcentaje de criterios jurídicos emitidos | 1 |
| 19 | Dirección de Comunicación Social | Incrementar la eficiencia de la Dirección de Comunicación MEDIANTE la creación de un Plan Integral de Comunicación a nivel nacional. | Número de notas de prensa | 25 |
| | | | Número de Piezas gráficas realizadas | 120 |
| | | | Número de monitoreo de medios realizados | 20 |
| | | | Número de productos audiovisuales difundidos | 8 |

| | | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| | | | Número de post en redes sociales | 600 |
| 20 | Dirección de Relaciones Internacionales y Cooperación Internacional | Incrementar la promoción de la cultura ecuatoriana MEDIANTE las acciones en el ámbito bilateral y multilateral. | Número de eventos coordinados con organismos internacionales y Misiones Diplomáticas acreditadas en el Ecuador y nuestras misiones diplomáticas en el exterior | Cuatrimestral |
| | | | Número de participaciones en espacios de intercambio bilateral y multilateral a nivel nacional e internacional | Cuatrimestral |
| 21 | Coordinación General Administrativa Financiera | Incrementar la eficiencia en la administración y gestión del talento humano, de los recursos materiales, logísticos y financieros y de los servicios administrativos de la institución, observando las normativas legales vigentes aplicables y de los mecanismos de control definidos por las instituciones competentes y la máxima autoridad de la organización | TH: Número de servidores públicos capacitados de acuerdo al plan de formación y capacitación institucional. | Trimestral |
| | | | TH: Porcentaje de inclusión de personas con discapacidades | Trimestral |
| | | | FIN: Porcentaje de ejecución presupuestaria | 0.55 |
| 22 | Dirección de Administración de Talento Humano | Incrementar la eficacia en la gestión de administración del talento humano en el Ministerio de Cultura y Patrimonio MEDIANTE una adecuada planificación y ejecución de procesos de selección del talento humano y fortalecimiento de competencias técnicas de los servidores. | TH: Número de servidores públicos capacitados de acuerdo al plan de formación y capacitación institucional. | Trimestral |
| | | | TH: Porcentaje de inclusión de personas con discapacidades | Trimestral |
| 23 | Dirección Financiera | Incrementar la eficiencia en la administración integral de los recursos asignados a la institución MEDIANTE la creación e implementación de proyectos, procedimientos y políticas que permitan optimizar la capacidad de respuesta y la entrega de información financiera veraz y oportuna para la toma de decisiones | FIN: Porcentaje de ejecución presupuestaria | 0.55 |
| | | | Porcentaje de Solicitudes de Pago ejecutadas en el tiempo establecido | 1 |
| | | | Cumplimiento de Obligaciones Tributarias | 3 |
| 24 | Dirección Administrativa | Incrementar y administrar eficaz y eficientemente los recursos materiales, logísticos, bienes y servicios institucionales demandados para la gestión de la entidad MEDIANTE el cumplimiento de la normativa vigente. | Número de informes generados por Servicios Generales atendidos. | 2 |
| | | | Número de correspondencia ingresada por el personal interno o externo, para clasificación y distribución atendidas. | 270 |
| | | | Numero de procesos de Compras Públicas en el Portal del SERCOP en el periodo establecido. | Trimestral |
| LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR) | | | | Reporte GPR |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | 31/07/2018 | |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | MENSUAL | |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a): | | | DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN | |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a): | | | PAULINA RODAS SEVILLA | |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | zprodas@culturaypatrimonio.gob.ec | |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | (02) 3814550 EXTENSIÓN 683 | |