

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP			
f) Se publicarán los formularios o formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes a su campo de acción			
Tipo de trámite	Denominación del formulario	Descripción del formulario	Link para descargar el formulario / Portal de Trámites Ciudadanos
Habilitación de vehículo.	Solicitud de habilitación de vehículos en la modalidad de turismo.	Permite obtener el documento habilitante que emite la ANT, para que un vehículo pueda ingresar al servicio público, es decir legalizar su unidad y obtener los respectivos beneficios en la exoneración de matrícula en el SRI.	<a href="#">Habilitación de vehículo.</a>
Habilitación de vehículo.	Solicitud de habilitación de vehículos en la modalidad de interprovincial.	Permite obtener el documento habilitante que emite la ANT, para que un vehículo pueda ingresar al servicio público, es decir legalizar su unidad y obtener los respectivos beneficios en la exoneración de matrícula en el SRI.	<a href="#">Habilitación de vehículo.</a>
Deshabilitación de vehículo.	Solicitud de deshabilitación de vehículos en la modalidad de interprovincial.	Permite obtener el documento deshabilitante que emite la ANT, para que un vehículo pueda ingresar al servicio público, es decir legalizar su unidad y obtener los respectivos beneficios en la exoneración de matrícula en el SRI.	<a href="#">Deshabilitación de vehículo.</a>
Deshabilitación de vehículo.	Solicitud para la deshabilitación de vehículos en la modalidad de turismo.	Permite obtener el documento habilitante para que un vehículo deje de pertenecer a una compañía u operadora de transporte.	<a href="#">Deshabilitación de vehículo.</a>
Cambio de vehículo.	Solicitud para el cambio de vehículo en la modalidad de interprovincial.	Permite obtener el documento habilitante donde el vehículo que consta con el socio o la compañía, va ser reemplazado por otra unidad con mínimo un año posterior a la fabricación del vehículo saliente, para así tener un <b>mejoramiento de flota vehicular.</b>	<a href="#">Cambio de vehículo.</a>
Cambio de vehículo.	Solicitud para el cambio de vehículo en la modalidad de turismo.	Permite obtener el documento habilitante donde el vehículo que consta con el socio o la compañía, va ser reemplazado por otra unidad con mínimo un año posterior a la fabricación del vehículo saliente, para así tener un <b>mejoramiento de flota vehicular.</b>	<a href="#">Cambio de vehículo.</a>
Cambio de socio.	Solicitud para el cambio de socio en la modalidad de turismo e interprovincial.	Es el documento habilitante que emite la ANT, para que un socio deje de pertenecer a una compañía o cooperativa e ingrese un nuevo socio o la compañía, transfiriéndose el mismo vehículo.	<a href="#">Cambio de socio.</a>
Cambio de socio.	Solicitud para el cambio de socio en la modalidad de interprovincial.	Es el documento habilitante que emite la ANT, para que un socio deje de pertenecer a una compañía o cooperativa e ingrese un nuevo socio o la compañía, transfiriéndose el mismo vehículo.	<a href="#">Cambio de socio.</a>
Cambio de socio y vehículo.	Solicitud para el cambio de socio y vehículo en la modalidad de turismo.	Permite obtener el documento habilitante que emite la ANT, cuando un socio con su vehículo dejan de pertenecer a una compañía o cooperativa, e ingresa un nuevo socio o la compañía con su propio vehículo.	<a href="#">Cambio de socio y vehículo.</a>
Cambio de socio y vehículo.	Solicitud para el cambio de socio y vehículo en la modalidad de interprovincial.	Permite obtener el documento habilitante que emite la ANT, cuando un socio con su vehículo dejan de pertenecer a una compañía o cooperativa, e ingresa un nuevo socio o la compañía con su propio vehículo.	<a href="#">Cambio de socio y vehículo.</a>
Cambio de socio con habilitación.	Solicitud para el cambio de socio con habilitación de vehículo en la modalidad de turismo.	Permite obtener el documento habilitante que emite la ANT, para que el socio que constaba con el cupo pendiente deje de pertenecer a una compañía o cooperativa e ingresa un nuevo socio o la compañía, habilitando su propia unidad.	<a href="#">Cambio de socio con habilitación.</a>
Cambio de socio con habilitación.	Solicitud para el cambio de socio con habilitación de vehículo en la modalidad de interprovincial.	Permite obtener el documento habilitante que emite la ANT, para que el socio que constaba con el cupo pendiente deje de pertenecer a una compañía o cooperativa e ingresa un nuevo socio o la compañía, habilitando su propia unidad.	<a href="#">Cambio de socio con habilitación.</a>
Concesión del contrato de operación.	Solicitud para la concesión del contrato de operación en la modalidad interprovincial.	Permite obtener el documento habilitante que emite la ANT para que la compañía o empresa pueda formar parte del transporte interprovincial en el territorio Ecuatoriano.	<a href="#">Concesión del contrato de operación.</a>
Constitución jurídica.	Solicitud para la constitución jurídica para transporte público en la modalidad de turismo e interprovincial.	Permite obtener el documento habilitante que emite la ANT para que la cooperativa o compañía se constituya en la ANT, siendo un requisito previo al contrato de operación o al <b>permiso de operación.</b>	<a href="#">Constitución jurídica.</a>
Concesión para el permiso de operación.	Solicitud para la autorización emitida por la Agencia Nacional de Tránsito para que la compañía pueda transportar pasajeros que realizan turismo a nivel nacional.	Permite obtener el documento habilitante que emite la ANT para que la compañía pueda realizar el transporte de turistas.	<a href="#">Concesión para el permiso de operación.</a>
Renovación del permiso de operación.	Solicitud para la autorización emitida por la Agencia Nacional de Tránsito para que la compañía continúe con sus funciones transportando pasajeros que realizan turismo a nivel nacional.	Permite obtener el documento habilitante que emite la ANT para que la compañía continúe realizando el transporte de turistas.	<a href="#">Renovación del permiso de operación.</a>
Incremento de cupo.	Solicitud para la autorización emitida por la Agencia Nacional de Tránsito para que la compañía pueda obtener 3 cupos más.	Permite obtener el documento habilitante que emite la ANT para que la compañía pueda obtener tres cupos más.	<a href="#">Incremento de cupo.</a>
Autorización para el funcionamiento de una empresa de renta de vehículos.	Solicitud para la autorización emitida por parte de la Agencia Nacional de Tránsito para el funcionamiento de la empresa de renta de vehículos.	Permite obtener el documento habilitante que emite la ANT para que la compañía pueda obtener la autorización para el funcionamiento de la empresa de renta de vehículos.	<a href="#">Autorización para el funcionamiento de una empresa de renta de vehículos.</a>
Habilitación y deshabilitación de vehículos para empresas rentadoras de vehículos.	Solicitud para que un vehículo pertenezca o deje de pertenecer a la empresa.	Permite obtener el documento habilitante que emite la ANT, para que los vehículos pertenezcan o dejen de pertenecer a la empresa.	<a href="#">Habilitación y deshabilitación de vehículos para empresas rentadoras de vehículos.</a>
Solicitud de Acceso a la Información Pública	A través de este servicio la ciudadanía puede acceder a la información pública de la institución.	Permite obtener información de la ANT	<a href="#">Solicitud de Acceso a la Información Pública</a>
Certificados	No aplica por ser trámite personal	No aplica por ser trámite personal	
Ficha de licencia	No aplica por ser trámite personal	No aplica por ser trámite personal	
Origen vehicular	No aplica por ser trámite personal	No aplica por ser trámite personal	
Actualización de datos de matrícula	No aplica por ser trámite personal	No aplica por ser trámite personal	
Actualización de datos de licencia	No aplica por ser trámite personal	No aplica por ser trámite personal	
Actualización gravamen	No aplica por ser trámite personal	No aplica por ser trámite personal	
Ingreso de documentación	No aplica por ser trámite personal	No aplica por ser trámite personal	
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			31/08/2018
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL f):			SECRETARÍA GENERAL
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL f):			MAYRA ELIZABETH SÁENZ CUESTA
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			<a href="mailto:mayra.saenz@ant.gob.ec">mayra.saenz@ant.gob.ec</a>
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(02) 3828890 ext. 2175